

**UCHWAŁA Nr .././26
RADY GMINY CHEŁMŻA**

z dnia 26 stycznia 2026 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie Programu współpracy Gminy Chełmża
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2026 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 1153) oraz art. 5a ust 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2025 r., poz.1338) uchwala się, co następuje:

§ 1. W załączniku do Uchwały Nr XX/132/25 Rady gminy Chełmża z dnia 24 listopada 2025 r. w sprawie Programu współpracy Gminy Chełmża z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2026 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) część – Okres realizacji Programu otrzymuje brzmienie:
„Gmina realizuje Program w 2026 r. w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2026 r.”;
- 2) w części – Sposób oceny realizacji Programu, ust. 2 i 3 otrzymują brzmienie:
„ 2. Monitoring programu współpracy polega na zbieraniu opinii, wniosków, uwag oraz informacji wnoszonych przez podmioty Programu.
3. Stały monitoring i ewaluację realizacji programu prowadzi pracownik ds. promocji, kultury i sportu, któremu mogą być zgłaszane na bieżąco uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu”.
- 3) część - Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowej do oceny ofert w otwartym konkursie ofert otrzymuje brzmienie:
„1. Ustala się następujący tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert z zastrzeżeniem ust. 2:
 - 1) komisje konkursowe powołuje Wójt;
 - 2) komisje konkursowe liczą od 3 do 7 osób;
 - 3) w skład komisji konkursowych wchodzi przedstawiciele Wójta oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe, z zastrzeżeniem, że w skład komisji konkursowej biorącej udział w wyłonieniu organizacji pozarządowej na prowadzenie punktów przeznaczonych na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego może wchodzić przedstawiciel Wojewody Kujawsko - Pomorskiego;
 - 4) nabór przedstawicieli organizacji pozarządowych do udziału w komisji Wójt ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej, przy czym okres zgłaszania się kandydatów wynosi co najmniej 5 dni;
 - 5) szczegółowe warunki udziału w naborze ustala Wójt w ogłoszeniu, o którym mowa w pkt. 4;

- 6) dopuszcza się zwoływanie i prowadzenie prac przez komisje konkursowe w formie zdalnej;
- 7) do komisji konkursowej nie będzie powołana osoba, która została prawomocnie skazana za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 8) oświadczenie w sprawie, o której mowa w pkt 7 kandydat składa Wójtowi przed powołaniem komisji konkursowej (wzór oświadczenia określony przez prezydenta stanowić będzie załącznik do ogłoszenia, o którym mowa w pkt. 5);
- 9) na pierwszym posiedzeniu członkowie komisji konkursowej, po zapoznaniu się z ofertami, składają oświadczenia o bezstronności i poufności zgodnie z wzorem określonym przez Wójta;
- 10) członek komisji konkursowej, który nie spełnia warunków określonych w oświadczeniu o bezstronności i poufności lub go nie złożył, zostaje wykluczony z jej składu;
- 11) w przypadku, o którym mowa w pkt. 10 skład komisji konkursowej zostaje uzupełniony o innego reprezentanta środowiska pozarządowego, zgłoszonego w wyniku naboru, o którym mowa w pkt. 5;
- 12) komisje konkursowe dokonują oceny ofert złożonych w wyniku ogłoszonego konkursu;
- 13) prace komisji konkursowych odbywają się na posiedzeniach zamkniętych, w których uczestniczy co najmniej 50% członków, w tym przewodniczący oraz przedstawiciel organizacji pozarządowych, z uwzględnieniem zapisów art. 15 ust. 2da i 2f ustawy;
- 14) przedmiotem pracy komisji konkursowej jest:
 - a) ocena ofert pod względem formalnym,
 - b) ocena ofert pod względem merytorycznym,
 - c) sporządzenie wykazu wszystkich ofert wraz z oceną i jej uzasadnieniem oraz propozycją wysokości dotacji w celu przedłożenia Wójtowi;
- 15) ocena formalna polega na sprawdzeniu zgodności oferty z wymogami określonymi w ogłoszeniu konkursowym;
- 16) w przypadku stwierdzenia przez komisję konkursową błędów formalnych, informuje się oferentów o możliwości ich uzupełnienia i poprawienia w terminie 5 dni roboczych od daty powiadomienia wysłanego w formie pisemnej (pocztą tradycyjną, elektroniczną) lub telefonicznego;
- 17) do oceny merytorycznej dopuszcza się wyłącznie oferty spełniające wymogi formalne;
- 18) przy ocenie ofert komisje konkursowe biorą pod uwagę kryteria określone w szczegółowych ogłoszeniach konkursowych;
- 19) komisje konkursowe dokonują oceny punktowej ofert we wskazanej skali punktów przyznawanych w poszczególnych kryteriach określonych w szczegółowych ogłoszeniach konkursowych;
- 20) ocena dokonywana jest na podstawie kart oceny (wzór karty oceny określony przez Wójta stanowić będzie załącznik do regulaminu otwartego konkursu ofert);

- 21) ostatecznej oceny ofert komisja konkursowa dokonuje na podstawie wyliczenia średniej arytmetycznej z sumy punktów przyznanych przez poszczególnych jej członków;
 - 22) w przypadku ofert, które nie uzyskają maksymalnej liczby punktów komisja konkursowa wskazuje przyczyny obniżenia oceny punktowej;
 - 23) z prac komisji konkursowej sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy członkowie dokonujący oceny; dokumentację konkursową przechowuje się w jednostkach organizacyjnych urzędu i gminy odpowiedzialnych za realizację określonych zadań gminy i zapewniających obsługę kancelaryjną komisji konkursowej;
 - 24) Wójt podejmuje ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert i wysokości dotacji w oparciu o rekomendowane przez komisje konkursowe oceny i propozycje kwot dotacji;
 - 25) wyniki konkursu publikowane są na tablicy ogłoszeń urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.gminachelmza.pl; zakres publikowanych informacji określa Wójt w ogłoszeniu konkursowym.
2. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert na wykonanie zadań publicznych gminy w zakresie rozwoju sportu reguluje Uchwała Nr VIII/39/11 Rady Gminy Chełmża z dnia 24 marca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Chełmża, (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2011 r. Nr 93, poz. 698)".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chełmża.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie
do uchwały Nr ../ ../ 26 Rady Gminy Chełmża
z dnia 26 stycznia 2026 r.

Uchwalenie rocznego Programu współpracy Gminy Chełmża z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2026 r. stanowi wypełnienie obowiązku wynikającego z art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Program jest kluczowym dokumentem regulującym współpracę między samorządem, a trzecim sektorem w Gminie Chełmża. Wyznacza konkretne obszary współpracy międzysektorowej do realizacji w 2026 roku oraz jej formy i zasady.

Organizacje pozarządowe skupiające aktywnych obywateli i podejmujące inicjatywy na rzecz lokalnych społeczności są ważnym ogniwem prowadzonej przez samorząd gminy polityki, pobudzają aktywność obywatelską, uczą dialogu społecznego i są swoistego rodzaju łącznikami między obywatelami a samorządem.

Misją samorządu jest współtworzyć zasady wzajemnej współpracy i aktywizować społeczność lokalną.

Program współpracy na rok 2026 stanowi kontynuację dotychczasowych doświadczeń i obejmuje działania Gminy Chełmża na rzecz jej mieszkańców oraz organizacji, które mają na celu zaspokojenie potrzeb społecznych oraz zwiększenie aktywności lokalnych społeczności. Program został poddany konsultacjom przez w/w organizacje i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.

W związku ze zgłoszonymi uwagami zaistniała potrzeba doprecyzowania w przyjętym Programie treści zawartych w:

- części – Okres realizacji Programu,
- części – Sposób oceny realizacji Programu,
- części - Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowej do oceny ofert w otwartym konkursie ofert.

Projekt Programu wywieszono na tablicy ogłoszeń i opublikowano na stronie internetowej Gminy Chełmża w dniach od 13.01.2026 r. do 20.01.2026 r. celem konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy działającymi na terenie gminy.